



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

« 12 » апрель 20 17 г.

№ 9

О проведении отбора юридических лиц на право получения субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат по организации выставочной экспозиции Республики Татарстан на Лейпцигской выставке Z 2017 в г.Лейпциге (Федеративная Республика Германия)

В целях реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.11.2015 № 899 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с организацией и проведением конгрессно-выставочных мероприятий», распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.04.2017 № 691-р **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемые:

- форму Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Республики Татарстан юридическому лицу на возмещение затрат по организации выставочной экспозиции Республики Татарстан на Лейпцигской выставке Z 2017 в г.Лейпциге (Федеративная Республика Германия);

- форму заявки на право получения субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат по организации выставочной экспозиции Республики Татарстан на Лейпцигской выставке Z 2017 в г.Лейпциге (Федеративная Республика Германия) (далее - заявка).

2. Установить срок приема заявок на участие в отборе юридических лиц на право получения субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат по организации выставочной экспозиции Республики Татарстан на Лейпцигской выставке Z 2017 в г.Лейпциге (Федеративная Республика Германия) с 17.04.2017 по 24.04.2017 включительно.

3. Отделу экспертизы инвестиционных проектов (Д.В.Алексеев) в установленном порядке обеспечить:

- прием и регистрацию заявок от юридических лиц;
- проведение анализа заявок и принятие решения о предоставлении субсидии;
- направление уведомлений о принятом решении заявителю.

4. Сектору работы со средствами массовой информации разместить копию настоящего приказа на официальном сайте Агентства в течение одного рабочего дня с даты его издания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Руководитель

Т.И. Минуллина

Приложение № 1
к приказу Агентства
инвестиционного развития
Республики Татарстан
от 12.04.14 № 9

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субсидии из бюджета Республики Татарстан юридическому лицу на возмещение затрат по организации выставочной экспозиции Республики Татарстан на Лейпцигской выставке Z 2017 в г.Лейпциге (Федеративная Республика Германия)

г. Казань

« _____ » _____ 2017 г.

Агентство инвестиционного развития Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Агентство», в лице руководителя Минуллиной Талии Ильгизовны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определения порядка и условий предоставления Агентством Получателю субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат по организации выставочной экспозиции Республики Татарстан на Лейпцигской выставке Z 2017 в г.Лейпциге (Федеративная Республика Германия) (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является повышение инвестиционной привлекательности Республики Татарстан.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Получатель обязан:

2.1.1. Использовать субсидию по ее целевому назначению в соответствии с требованиями действующих на момент исполнения Соглашения нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан, а также ему запрещено приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным

законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

2.1.2. Вести отдельный бухгалтерский учет по поступлению и расходованию субсидии;

2.1.3. Предоставить в Агентство отчет об использовании субсидии в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

2.1.4. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Агентство путем направления письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом в течение 5 (пяти) рабочих дней с указанием новых реквизитов. В случае неверного указания реквизитов Получателем, все риски, связанные с перечислением Агентством денежных средств на указанный в настоящем Соглашении расчетный счет Получателя, несет Получатель;

2.1.5. Обеспечить условия для осуществления Агентством и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2.1.6. Предоставлять по запросу Агентства, Министерства финансов Республики Татарстан в установленные ими сроки информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за исполнением условий настоящего Соглашения;

2.1.7. Своевременно сообщать Агентству об обстоятельствах, препятствующих надлежащему исполнению настоящего Соглашения;

2.1.8. Обеспечить возврат в доход бюджета Республики Татарстан не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии в установленном бюджетным законодательством порядке;

2.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, законодательством Республики Татарстан и законодательством Российской Федерации.

2.2. Агентство обязуется:

2.2.1. Перечислить субсидию в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Агентству, с учетом согласованной сметы расходов на организацию выставочной экспозиции Республики Татарстан в порядке и сроки, установленные настоящим Соглашением;

2.2.2. Обеспечить контроль за целевым и эффективным использованием субсидии;

2.2.3. Совместно с Министерством финансов Республики Татарстан осуществлять контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии в установленном законодательством порядке.

2.3. Получатель вправе:

2.3.1. В целях своевременного и качественного выполнения работ по организации выставочной экспозиции Республики Татарстан привлекать третьих лиц (соисполнителей) в установленном законодательством порядке;

2.3.2. Требовать перечисления субсидии на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.4. Агентство вправе:

2.4.1. Контролировать ход выполнения работ по организации выставочной экспозиции Республики Татарстан, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

2.4.2. Вносить необходимые изменения и дополнения к настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

3. Порядок и условия расчетов

3.1. Общий объем финансирования с учетом согласованной сметы расходов, связанных с организацией выставочной экспозиции Республики Татарстан на Лейпцигской выставке Z 2017 в г.Лейпциге (Федеративная Республика Германия), составляет _____.

(указать размер субсидии)

3.2. Перечисление средств субсидии в объеме, указанном в пункте 3.1 настоящего Соглашения, производится с расчетного счета Агентства, открытого в органе Федерального казначейства, на расчетный счет Получателя, открытого в кредитной организации.

3.3. Объем финансирования, предусмотренный пунктом 3.1 настоящего Соглашения, остается неизменным в течение срока действия Соглашения.

3.4. Срок предоставления субсидии Получателю: в десятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня представления получателем субсидии документов, подтверждающих фактические затраты, связанные с организацией и проведением мероприятия (копии договоров, актов выполненных работ).

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

4.2. Получатель обязан вернуть субсидию в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Агентства в следующих случаях:

представление Получателем недостоверных сведений и документов для получения субсидии;

невыполнение условий предоставления субсидии;

выявление факта нецелевого использования субсидии.

Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату Получателем в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. При нарушении установленного срока для возврата субсидии Получателем Агентство в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с момента истечения срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Соглашения, принимает меры по возврату Субсидии в бюджет Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. При нарушении Получателем условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Агентство принимает в одностороннем порядке решение о расторжении настоящего Соглашения, о чем уведомляет Получателя в письменной форме по адресу, указанному в настоящем Соглашении. При расторжении настоящего Соглашения Агентством в одностороннем порядке Получатель обязан осуществить возврат предоставленной Субсидии в части, не использованной Получателем на момент получения уведомления Агентства о расторжении настоящего Соглашения, в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок со дня получения соответствующего уведомления.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Спорные вопросы, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

5.2. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются в предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2017 года или до исполнения сторонами своих обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к Соглашению считаются действительными при условии, если они совершены Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Соглашение может быть расторгнуто в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

7.5. Все приложения к настоящему Соглашению составляют его неотъемлемую часть.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Агентство инвестиционного развития
Республики Татарстан

Юр.адрес: 420107. г.Казань, ул.
Петербургская, д.50

Почтовый адрес: 420107, г.Казань, ул.
Петербургская, д.50; тел/факс 570-40-01
ИНН 1655154853/КПП 165501001

УФК по РТ (МФ РТ л/с 02092011000,
Агентство инвестиционного развития
Республики Татарстан л/с ЛБ007820001-
КомПредп)

Р/с 40201810900000000002

В ГРКЦ НБ РТ Банка России, БИК
049205001

Руководитель

_____/Г.И. Минуллина/
м.п.

Получатель:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

ОГРН

ОКПО

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

(должность)

м.п.

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 2
к приказу Агентства
инвестиционного
развития Республики
Татарстан
от 12.04.17 № 9

ЗАЯВКА

на участие в отборе юридических лиц на право получения субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц по организации выставочной экспозиции Республики Татарстан на Лейпцигской выставке Z 2017 в г.Лейпциге (Федеративная Республика Германия)

1. Наименование организации-заявителя, ИНН:

2. Адрес юридический _____

Адрес фактический _____

3. ФИО руководителя организации: _____

4. Контактная информация:

5. Реквизиты для перечисления субсидии: _____

Настоящим заявляю, что вся информация, представленная в заявке, а также дополнительные материалы являются верными и достоверными, и подтверждаю право уполномоченного органа запрашивать у нас и в органах государственной и муниципальной власти информацию, уточняющую представленные сведения.

Приложение:

1. смета расходов на организацию выставочной экспозиции;
2. дизайн-проект выставочной экспозиции;
3. документ, подтверждающий отсутствие кредиторской

задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4. копия устава;
5. свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
6. свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
7. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

Руководитель _____ / _____ /
подпись ФИО

МП, Дата: _____

Не возражаю против обработки моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Руководитель _____ / _____ /
подпись ФИО

М.П. Дата: _____